

Lista de verificación de habilidades: Sillas de ruedas (emergencias)



Participante:	Facilitador:	Fecha:
---------------	--------------	--------

Competencias	Comentarios del facilitador		Sí	No
Primer paso: Selección				
1. Obtiene la información pertinente utilizando el formulario de evaluación. Selecciona la silla de ruedas y el cojín que mejor se adapten a las necesidades de la persona.				
2. Determina si a la persona le convendría: <ul style="list-style-type: none"> • alguna características opcionales para la silla; • otros productos de apoyo para superar los obstáculos que haya en el entorno. 				
3. Detecta si la persona necesita apoyo adicional o una derivación y la deriva al servicio adecuado.				
Segundo paso: Hacer la prueba y el ajuste				
4. Ajusta la silla de ruedas a la persona: <ul style="list-style-type: none"> • Realiza todas las verificaciones que se mencionan en: <ul style="list-style-type: none"> ○ Lista de verificación para una silla de ruedas segura y funcional ○ Lista de verificación del ajuste de la silla de ruedas • Ajusta la silla de ruedas. • Comprueba el ajuste con la persona sentada (sin moverse y en movimiento). 				
Tercer paso: Enseñar				
5. Cuando enseña al usuario a usar la silla de ruedas, lo remite al folleto informativo correspondiente: <ul style="list-style-type: none"> • Averigua qué sabe la persona (sobre todo si ha tenido una silla de ruedas antes). • Se identifica con la persona cuando esta necesita ayuda. En entornos pertinentes, le enseña cómo: <ul style="list-style-type: none"> • manejar la silla de ruedas; • ver que el cojín está en la posición correcta; • evitar las lesiones por presión y aliviar la presión (si implican un riesgo); • impulsar la silla de ruedas en: <ul style="list-style-type: none"> ○ superficies planas, con giros, pendientes; ○ terrenos accidentados con asistencia; ○ subir y bajar escaleras (o aceras) con ayuda; • Cómo transferirse: <ul style="list-style-type: none"> ○ de pie o sentado (con tabla de transferencia si es necesario). 				
6. Le enseña a la persona a cuidar de la silla de ruedas: <ul style="list-style-type: none"> • Lavar el cojín y la funda. • Inflar los neumáticos. • Apretar las tuercas y tornillos. 				

Cuarto paso: Hacer seguimiento			
<p>7. Proporciona información de seguimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explica el plan de seguimiento, incluida la información de contacto; • Identifica las necesidades de seguimiento que tienen prioridad (riesgo de lesiones por presión, necesidad de apoyo adicional, niño o niña en edad de crecimiento, la persona o quien la cuida tuvo dificultades con alguna de las instrucciones). 			
<p>8. Basándose en la evaluación nueva, determina qué se debe hacer en el seguimiento, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ajustar la silla de ruedas actual; • enseñarle en más detalle cómo utilizar la silla; • reparar o reemplazar la silla de ruedas o el cojín; • derivar a otro servicio. 			
En todos los pasos			
<p>9. En todos los pasos del servicio, demuestra una manera de proceder segura y centrada en la persona.</p>			
Notas para los facilitadores			
<p>Utilice esta lista de verificación para realizar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluar en qué medida los participantes dominan las habilidades necesarias para realizar con seguridad la provisión de una silla de ruedas y su cojín. • Decidir si los participantes pueden realizar la provisión de sillas de ruedas y cojines de forma segura e independiente. • Determinar si se necesita orientación adicional y qué habilidades necesitan practicar más. <p>Tenga en cuenta lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esta lista de verificación se centra en las habilidades más importantes que se abordan en este módulo de la capacitación TAP. • En función de las necesidades de su servicio, es posible que haya otras habilidades que a usted le gustaría que adquiriera su personal. Si cree que le va a resultar útil, puede ampliar esta lista de verificación. • Es posible que no pueda observar en una sola sesión todas las habilidades correspondientes a los cuatro pasos, ya que el seguimiento, por ejemplo, se producirá en una fecha posterior. <p>Para usar la lista de verificación de habilidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observe a los participantes mientras realizan los pasos para la provisión de sillas de ruedas. Puede ser practicando unos con otros mediante la escenificación de papeles (<i>role playing</i>) o con una persona. • Asegúrese siempre de que las prácticas con las personas se realizan de forma segura. • Anote en el formulario si el participante ha puesto en práctica correctamente cada habilidad. Utilice la columna de comentarios para dar más detalles. Puede tratarse de cosas que ha hecho bien o de ámbitos en los que necesitan más práctica. <p>Cómo dar retroalimentación a los participantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comente sus observaciones con los participantes. Indíqueles cuáles son sus puntos fuertes y de los ámbitos en los que necesitan más práctica. • Entregue a cada participante una copia de la lista de verificación llena para que la conserve. • Siga brindándoles apoyo y orientación y realice nuevamente la evaluación a medida que vayan adquiriendo más habilidades y ganando confianza. <p>¿Cuándo está listo un participante para proveer una silla de ruedas de forma autónoma?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para proveer sillas de rueda de manera segura, el participante debe poner en práctica todas las habilidades correctamente y hacerlo de manera sistemática. • Recuerde que la orientación y supervisión forman parte de un proceso continuo que les permite a los participantes seguir desarrollando sus habilidades. 			

